

ACTAS DE REUNIONES COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

ACTA DE CONSTITUCIÓN COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

El día 27 de Junio de 2012 en las instalaciones de la empresa se reunió el Representante Legal y sus trabajadores para conformar el Comité de Convivencia Laboral, dando cumplimiento a la Resolución 652 de 2012 y a las exigencias de la división de salud ocupacional del Ministerio de Trabajo, así como lo dispuesto en el Programa de Salud Ocupacional. El período de los miembros del comité es de dos (2) años y El Comité de Convivencia Laboral se reunirá ordinariamente cada 3 meses , sesionará con la mitad más uno de sus integrantes y extraordinariamente cuando se presenten casos que requieran de su inmediata intervención y podrá ser convocado por cualquiera de sus integrantes.

El Representante Legal de la Empresa el Señor ANTONIO JOSE RAVE ORTIZ nombró a las siguientes personas:

POR PARTE DE LA EMPRESA

NOMBRE	CEDULA	CARGO EN EMPRESA	SECCION DONDE LABORA	CARGO EN EL COMITE
Martha Lilia Bedoya	32508676	Asesora	Arrendamiento	PRINCIPAL
Nataly Pareja	1037591069	Asesora	Arrendamiento	PRINCIPAL
Luis Fernando Oquendo	70566585	Asesor	Arrendamiento	SUPLENTE
Natalia Velásquez	1128427654		Servicios Públicos	SUPLENTE

POR PARTE DE LOS TRABAJADORES

NOMBRE	CEDULA	CARGO EN LA EMPRESA	SECCION DONDE LABORA	CARGO EN EL COMITE
Diana Lucia Méndez	43575651		Caja	PRINCIPAL
Catalina Espinosa	43160184		Caja	PRINCIPAL
Sandra Gil	43911208	Asesora		SUPLENTE
Ana María Vargas	1017130680	Recepción		SUPLENTE

ACTAS DE REUNIONES COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

Estos últimos nombrados por votación en Asamblea General de Trabajadores. Integrado el comité se procedió a nombrar el Presidente y Secretario del mismo, con el objeto de mantener la coordinación y funcionamiento del Comité.

El Representante Legal de la empresa designa a Martha Lilia Bedoya Presidente del comité, y por votación de los miembros del Comité se nombró a Diana Lucia Méndez Secretario del mismo.

Presidente

Secretario

ACTAS DE REUNIONES COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

ACTA N° : 4	FECHA: Diciembre 2012
HORA INICIO: 10:00 am	HORA FIN:
TEMAS TRATADOS: FIESTA DE DESPEDIDA	
<p>Juegos Materiales Presupuesto Video</p>	
TAREAS PENDIENTES	RESPONSABLES
Comprar Materiales Averiguar Camisetas Elaborar Video	Diana Méndez Nataly pareja Alejandra Bedoya
EVIDENCIAS (Fotografías, escáner, etc.)	

ACTAS DE REUNIONES COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

ACTA N° : 5	FECHA: 20 de Marzo 2013
HORA INICIO: 10:00 am	HORA FIN:
TEMAS TRATADOS: ORGANIZAR ACTIVIDADES DE INTEGRACION MEJORAR AMBIENTE LABORAL (AREA ADMINISTRACION)	
<p>Se organizara para después de Semana Santa una pequeña nota de Felices Pascuas y almendra para compartir con los compañeros.</p> <p>Con lo referente al ambiente de trabajo un poco pesado en el área de administración; los integrantes del comité comentan que Gloria Velázquez está generando un poco de tensión en el ambiente laboral, se analiza que puede estar causando esta situación carga laboral o problemas externos.</p> <p>Diana programara una reunión con esta compañera y hablara sobre el tema, tal reunión debe quedar en un acta e inmediatamente pasada a Gestión Humana para dar solución a dicha situación.</p>	
TAREAS PENDIENTES	RESPONSABLES
Programar reunión con Gloria Velázquez	Diana Méndez
EVIDENCIAS (Fotografías, escáner, etc.)	

ACTAS DE REUNIONES COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

ACTA N° : 6	FECHA: 23 de marzo del 2013
HORA INICIO: 8:30 am	HORA FIN: 9:45am
TEMAS TRATADOS: PROGRAMAR ACTIVIDADES MENSUALES EMPLEADO DEL MES	
<p>Siendo las 8.30 am de la mañana nos reunimos Nataly Pareja, Alejandra Bedoya y Diana Lucia Méndez miembros del comité de convivencia laboral para programar las actividades mensuales a realizar durante el 2013.</p> <p>1. Se eligió las fechas a conmemorar por meses así:</p> <p>Abril 1 del 2013: Pascua (se darán almendras y una nota con mensaje alusivo a la fecha a cada uno de los empleados de la oficina)</p> <p>Abril 22 del 2013: Día de la tierra (chocolatina y nota alusiva)</p> <p>Abril 23 del 2013: Día del libro (nota alusiva)</p> <p>Abril 26: Día de la secretaria (se organizara en compañía con la gerencia un agasajo para las secretarias de la agencia del poblado y de laureles).</p> <p>Abril 27 del 2013: Día de la niñez (nota alusiva)</p> <p>Abril 29 del 2013: Día del árbol (nota alusiva y dulce)</p> <p>Mayo 1 del 2013: Día del trabajo (nota y dulces)</p> <p>Mayo 12 del 2013: Día de las madres (Agasajo)</p> <p>Mayo 15 del 2013: Día del maestro y la familia (nota alusiva)</p> <p>Junio 5 del 2013: Día del medio ambiente (nota y dulce)</p> <p>Junio 16 del 2013. Día padre (agasajo)</p> <p>Julio 20 del 2013: Día de la indendencia (bandera, dulce)</p> <p>Agosto 7 del 2013: Batalla de Boyaca (nota)</p> <p>Agosto 13 del 2013: Día del humorista (Nota y dulce)</p> <p>Agosto 26 del 2013: Día de solidaridad (nota)</p>	

ACTAS DE REUNIONES COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

Septiembre 8 del 2013: Día del amor y la amistad (fiesta)

Septiembre 28 del 2013: Día del vendedor (detalle, nota para los vendedores de agencia)

Octubre 4 del 2013: Día del poeta (poema)

Octubre 12 del 2013: Día de la raza (nota y dulce)

Octubre 27 del 2013: Día del mensajero (agasajo)

Octubre 31 del 2013: Día de disfraces (Decoración oficina, dulce y nota)

Noviembre 25 del 2013: Día de la no violencia contra la mujer (Nota y dulce)

Diciembre 16 del 2013: Inicio de novenas (se divide por grupos para celebrar la novena cada día)

Diciembre 24 del 2013: finalización de novenas (aguinaldo)

En el desarrollo de las actividades se elaboraran pequeñas notas alusivas a dichas festividades y en algunos casos se dará un dulce.

2. Cada mes se escogerá el empleado del mes según una cualidad. Se hará una votación entre todos los miembros de la agencia para nombrarlo y el tenga mas votos ese será...

Las cualidades por mes son:

Abril 2013 (alegre)

Mayo 2013 (Perseverante)

Junio 2013 (Honesto)

Julio 2013 (Responsable)

Agosto 2013 (Colaborador)

Septiembre 2013 (Buen compañero)

Octubre 2013 (Proactivo)

Noviembre 2013 (Sentido de pertenencia)

Diciembre 2013 (Organizado)

ACTAS DE REUNIONES COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

Se hará en acrílico una cartelera para publicar la foto, nombre y cualidad del empleado del mes con copia a la hoja de vida, de igual manera se incentivara con un pequeño detalle.

TAREAS PENDIENTES	RESPONSABLES
Escoger el empleado del mes y llevar a cabo la actividad mensual	Diana Méndez Nataly Pareja Alejandra Bedoya
EVIDENCIAS (Fotografías, escáner, etc.)	

ACTAS DE REUNIONES COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

ACTA N° : 7	FECHA: 13 de agosto del 2013
HORA INICIO: 9 a.m.	HORA FIN: 9:40am
TEMAS TRATADOS: DISTRIBUCIÓN ACTIVIDADES DE AGOSTO A NOVIEMBRE DEL 2013	
<p>Siendo las 9 am de la mañana se reunieron Nataly Pareja, Alejandra Bedoya, Sandra Gil y Diana Lucia Méndez miembros del comité de convivencia laboral para distribuir las actividades de agosto a noviembre del 2013 y planear el cumpleaños de Habitamos sede Laureles y Poblado.</p> <p>1. Se dividieron las fechas así:</p> <p>Alejandra Bedoya (día del humorista y de la solidaridad) Nataly Pareja (día del poeta y de la raza) Sandra Gil (día de la no violencia contra la mujer)</p> <p>Cada una de las integrantes organizara el día correspondiente.</p> <p>Se planeó la celebración del cumpleaños de Habitamos así:</p> <p>Decorar la oficina con bombas rojas y blancas. Elaborar el logo de la agencia en gomitas Degustar nachos con guacamole Un brindis y torta</p> <p>La oficina del poblado se encarga de decorarla.</p>	
TAREAS PENDIENTES	RESPONSABLES
Llevar a cabo la actividad mensual	Diana Méndez Nataly Pareja Alejandra Bedoya Sandra Gil
EVIDENCIAS (Fotografías, escáner, etc.)	

ACTAS DE REUNIONES COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

ACTA N° : 8	FECHA: 13 de febrero del 2014
HORA INICIO: 7:30 a.m.	HORA FIN: 9:10am
TEMAS TRATADOS: PROGRAMACION ACTIVIDADES 2014	
<p>Siendo las 7:30 am de la mañana se reunieron Nataly Pareja, Alejandra Bedoya, Sandra Gil, Catalina Espinosa y Diana Lucia Méndez miembros del comité de convivencia laboral para programar las actividades del 2014.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Se dividieron las fechas así: (Relación adjunta)2. A cada integrante del comité se le asignó un mes para las actividades y organizar la cartelera (Relación adjunta)3. Los cumpleaños del mes se celebraran el ultimo día del mes correspondiente <p>Alejandra Bedoya (día del humorista y de la solidaridad) Nataly Pareja (día del poeta y de la raza) Sandra Gil (día de la no violencia contra la mujer)</p> <p>Cada una de las integrantes organizara el día correspondiente.</p> <p>Se planeó la celebración del cumpleaños de Habitamos así:</p> <p>Decorar la oficina con bombas rojas y blancas. Elaborar el logo de la agencia en gomitas Degustar nachos con guacamole Un brindis y torta</p> <p>La oficina del poblado se encarga de decorarla.</p>	
TAREAS PENDIENTES	RESPONSABLES
Llevar a cabo la actividad mensual	Diana Méndez Nataly Pareja Alejandra Bedoya Sandra Gil
EVIDENCIAS (Fotografías, escáner, etc.)	